

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
основная общеобразовательная школа станицы Ново-
Осетинской Моздокского района РСО-Алания

363722, РСО- Алания, Моздокский район, станица Ново-Осетинская, ул. Гуржибекова, 24, тел. (8-867-36-93-1-99) ИНН 1510012238, КПП 151001001, ОКПО 71003284, ОГРН 1021500921881, ОКОПФ 72, ОКФС 14, ОКВЭД 85.13, ОКТМО 90630435, ОКАТО 90230835001

КС 03234643906300001000; ЕКС: 40102810945370000077; БИК ТОФК 019033100;
в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСП. СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике
Северная Осетия - Алания г. Владикавказ; л/с 20106438830 в Отдел № 6 УФК по РСО-Алания

ПРИКАЗ

От 23.09.2024 года

№18/1

По МБОУ ООШ ст.Ново-Осетинской

«Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ ООШ ст.Ново-Осетинской»

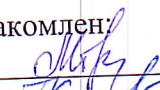
На основании приказа Управления образования Администрации местного самоуправления Моздокского района от 20 сентября 2024 года №354 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Моздокском районе в 2025 году» в целях обеспечения координации действий лиц, привлекаемых к организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9) и участников ГИА-9 в 2025 году в МБОУ ООШ ст.Ново-Осетинской, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по подготовке и проведению ГИА-9 в МБОУ ООШ ст.Ново-Осетинской (Приложение).
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Мозговой Евгении Петровне:
 - 2.1 на основании «дорожной карты» разработать планы мероприятий по подготовке и проведению ГИА-9 в 2025 году;
 - 2.2 обеспечить своевременное и качественное выполнение планов мероприятий, возложив персональную ответственность на классного руководителя 9 класса Козлова Г.А., педагога-психолога Мещерякова В.Н.
3. Ответственность за выполнение мероприятий «дорожной карты» в МБОУ ООШ ст.Ново-Осетинской возложить на школьного координатора проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

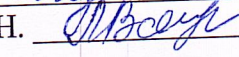
Директор

/О.А.Касаева

С приказом ознакомлен:

Мозговая Е.П. 

Козлова Г.А. 

Мещерякова В.Н. 



Приложение к приказу МБОУ ООШ
ст.Ново-Осетинской
от «23» 09. 2024 г. № 18/1

План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего образования в МБОУ ООШ ст.Ново-Осетинской в 2025 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.1	Участие в совещании по итогам проведения государственной итоговой аттестации 2024 года и задачи на 2024/25 учебный год	сентябрь-октябрь 2024 года	Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания (далее - Министерство), руководители общеобразовательных организаций (далее-ОО), Управление образования (далее—УО)
			УО, ЗД по УР
1.2	Участие в совещании с заместителями директоров ОО по учебной работе (далее- ЗД по УР) по итогам проведения государственной итоговой аттестации 2024 года и задачи на 2024/25 учебный год (результаты, замечания, выводы)	7 октября 2024 года	Министерство, государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр оценки качества образования» (далее - РЦОКО), УО, ОО
1.3	Участие УО в совещании по итогам государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) 2024 года и задачи, проблемы, стоящие перед УО при подготовке к ГИА в 2025 году (с участием административных команд ОО Моздокского района)	октябрь 2024 года	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Северо-Осетинский республиканский институт повышения квалификации
1.4	Использование в работе рекомендаций по совершенствованию методики преподавания учебных предметов на основе результатов оценочных процедур	сентябрь-октябрь 2024 года	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Северо-Осетинский республиканский институт повышения квалификации

			работников образования» (далее - СОРИПКРО), председатели предметных комиссий (далее - ПК)
		Министерство, УО,ОО	
1.5	Разработка медиаплана по организации и проведению ГИА по образовательным программам основного общешо (ГИА-9)	сентябрь-октябрь 2024 года	
1.6	Участие в вебинарах, методических интенсивах, практических семинарах с участием членов регионального методического актива по совершенствованию содержания и методики преподавания учебных предметов по проблемным зонам на основе результатов ГИА-9	в течение учебного года	СОРИПКРО, председатели ПК, руководители районных методических объединений учителей -предметников Моздокского района (далее - руководители РМО)
1.7	Участие в информационно-методических семинарах для специалистов УО, методистов муниципальных методических служб, руководителей муниципальных школных методических объединений по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9	в течение учебного года	СОРИПКРО, председатели ПК, УО, руководители РМО
1.8	Проведение муниципальных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году с участием муниципального координатора ГИА	по отдельному графику октябрь 2024-январь 2025	Школьные координаторы ГИА, муниципальный координатор ГИА
1.9	Проведение муниципальных родительских собраний по проведению ГИА в 2025 году с участием представителей ВУЗов, учреждений СПО региона	декабрь 2024 года, апрель 2025 года	Министерство, ВУЗы, учреждения СПО, УО, ОО
1.10	Участие в оценке компетенций педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, совместно с федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее — ФЦТ)	ноябрь - декабрь 2024 года	Министерство, РЦОКО, ФЦТ, УО, ОО
1.11	Участие в адресных курсах повышения квалификации в очно—заочном формате по выявленным дефицитам оценки	в течение учебного года	СОРИПКРО, УО, ОО

	компетенций		
1.12	Участие в обучении экспертов по оцениванию итогового собеседования по русскому языку Трансляция эффективных педагогических практик ООО	в течение учебного года сентябрь 2024-апрель 2025 г	СОРИПКРО, УО, ОО
1.13	наиболее высокими результатами ГИА-2022 СОШ №1 - русский язык, английский язык, обществознание СОШ №2- химия, обществознание СОШ Ко8- информатика СОШ №108- математика, физика		
1.14	Участие в региональных репетиционных экзаменах в форме основного государственного экзамена (далее — ОГЭ)	декабрь 2024 года	Министерство, РЦОКО, УО, ОО
1.15	Участие в региональном мониторинге профессиональных компетенций педагогических работников	декабрь 2024 года - январь 2025 года	УО, ОО, СОРИПКРО
1.16	Участие в районных семинарах для учителей по технологии определения зон риска в предметной подготовке обучающихся и их устранения	в течение учебного года	
1.17	Участие в заседаниях методических объединений учителей-предметников по вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание перспективных моделей по учебным предметам «Модель КИМ ОГЭ по (предмет): изменения-2025»; -заполнение бланков ответов выпускниками; -изучение критериев оценивания работ	октябрь 2024 года декабрь 2024 года- февраль 2025 года	СОРИПКРО, УО, ОО председатели ПК эксперты ПК
1.18	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников общеобразовательных организаций по подготовке к ГИА-9	октябрь 2024 г. – май 2025г	Школьный психолог (Мешерякова В.Н.)
2.Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9			
2.1	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9 в 2024/25 учебном году в соответствии с требованиями региональных нормативных правовых актов	в течение учебного года	Директор школы Касаева О.А.
2.2	Утверждение персонального состава	школьных	

	координаторов ГИА-9	сентябрь 2024 г.	ОО
2.3	Утверждение сроков и мест подачи заявлений: 1) для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; 2) для прохождения ГИА-9: в досрочный и основной периоды; в дополнительный (сентябрьский) период 2025 года	до 10 декабря 2024г. до 31 декабря 2024г. до 1 июля 2025 г.	Министерство, государственная экзаменационная комиссия Республики Северная Осетия — Алания (далее — ГЭК), УО, ОО
2.4	Размещение информации о сроках, местах и порядке ознакомления участников ГИА-9 с результатами ГИА по каждому учебному предмету	февраль 2025 г.	ОО
2.5	Размещение информации о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА-9	апрель 2025 г.	ОО
2.6	О персональной ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль 2025 г.	ОО
2.7	Проведение ГИА в 2025 году по образовательным программам основного общего образования	апрель 2025г.	Министерство, МОУО, ОО
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
	Обучение лиц (федеральный блок), привлекаемых к проведению ГИА: на дистанционной платформе федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ), – ФИПИ), – на дистанционной платформе ФЦТ	октябрь 2024 года, апрель-май 2025 года	СОРИПКРО, РЦОКО, МОУО, ФИПИ, ФЦТ, ОО
3.1	Обучение экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	январь-февраль 2025 года	Министерство, РЦОКО, СОРИПКРО, УО
3.2	Организация и проведение обучения (региональный блок) лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11: членов ГЭК; руководителей ППЭ;	в течение учебного	Министерство, РЦОКО,
3.3			

	-организаторов ППЭ; -технических специалистов ППЭ; -членов АК; -общественных наблюдателей	года	СОРИПКРО, УО, ОО
3.4	Участие в квалификационных испытаниях для кандидатов в члены ПК, имеющих удостоверение о прохождении повышения квалификации, с целью присвоения статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	март 2025 года	Министерство, РЦОКО, СОРИПКРО, УО, ОО
3.5	Контроль за прохождением лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, обучения на учебной платформе ФЦТ с последующим тестированием: -членов ГЭК; -руководителей ППЭ; -организаторов ППЭ; -технических специалистов.	По отдельному графику	РЦОКО, УО, ОО

4. Организационное сопровождение ГИА-9

4.1	Сбор предварительной информации по предполагаемому выбору обучающихся предметов ГИА-9	октябрь 2024 года	РЦОКО, УО, ОО
4.2	Прием заявлений на участие в: -итоговом собеседовании; -ГИА-9 (ОГЭ/ГВЭ)	январь 2025 года 1 марта 2025 года	Министерство, ОО, УО РЦОКО, УО, ОО
4.3	Формирование РИС ГИА-9 по выпускникам текущего года и выпускникам прошлых лет	декабрь 2024 года - март 2025 года (ГИА-9)	
4.4	Организация работы с общественными наблюдателями, в том числе: -организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей; -прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей за проведением ГИА-9	февраль 2025 года не позднее 10 дней до экзамена	Министерство, УО

4.5	Проведение тренировочного итогового собеседования по русскому языку	18 января 2025г.	УО, ОО
4.6	Проведение итогового собеседования по русскому языку в дополнительные сроки	февраль 2025 года	Министерство, РЦОКО
4.7	Размещение информации об организации и проведении ГИА на официальном сайте ОО	В течение учебного года	УО, ОО
4.8	Информационно-разъяснительная работа с ОО, родителями (законными представителями), выпускниками, учителями (плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий», статьи в СМИ)	в течение учебного года	Министерство, СОРИПКРО, РЦОКО, УО, ОО
4.9	Работа «горячей линии» по вопросам ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	Министерство, УО
4.10	Проведение ГИА в 2025 году по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в соответствии с расписанием ГИА	Министерство, РЦОКО, УО, ОО